

受付番号	受付日	20 年 月 日	決定日	20 年 月 日	決定
------	-----	----------	-----	----------	----

一般社団法人日本プライマリ・ケア連合学会認定
家庭医療後期研修プログラム 後期研修延長申請書

20 年 月 日

一般社団法人日本プライマリ・ケア連合学会
理事長 殿

以下に記載した専攻医の研修期間の延長を希望しますので、お認め下さい。

プログラム責任者署名（自署）

1. 専攻医			
氏名	会員番号	後期研修開始日	20 年 月 日
2. 所属プログラム			
プログラム名称 ※必ず正式な名称を記載して下さい		Ver.1,2 の別	認定番号
		<input type="checkbox"/> Ver.1 プログラム <input type="checkbox"/> Ver.2 プログラム	第 - 号
プログラム責任者			
プログラム責任者氏名		所属・役職	
所在地・連絡先	住所 〒 電話 E-mail	FAX	
連絡担当者氏名*・役職			*プログラム責任者と別に連絡 担当者がある場合のみ記載
連絡先	電話 E-mail	FAX	
3. 延長期間			
当初の研修修了予定日	20 年 月 日	新しい研修修了予定日	20 年 月 日
4. 延長が必要な理由と延長する研修内容			
<p><u>記載例</u></p> <p>■研修履歴 内科研修・〇〇病院内科・2014年4月1日～9月30日 総合診療専門研修Ⅱ・〇〇病院総合診療科・2014年10月1日～2015年3月31日 小児科研修・〇〇病院小児科・2015年4月1日～6月30日</p> <p>■延長を希望する理由 当プログラムで修了要件の一つとしている〇〇の能力の獲得について、□□の理由で不十分である。よって__月__日から__ヵ月間、（研修施設名）で（研修領域名）の追加研修を行う。その上で再度修了判定を行う計画とする。</p>			
<p>専攻医側の事情・問題か、プログラム・指導医側の事情・問題かの区別がつくように記載して下さい。 とくにプログラム・指導医側の事情・問題の場合は、その事情・問題の発生した経緯、時期、問題解消への取組み・今後の見通し、専攻医との合意形成の過程など、詳細に記載してください。</p>			