

# 指導医更新申請システム

## マニュアル

(日本プライマリ・ケア連合学会)

# 目次

|                  |   |
|------------------|---|
| △ 注意事項 △ .....   | 2 |
| 1) ログイン方法.....   | 3 |
| 2) 申請メニュー.....   | 3 |
| 1.申請書 .....      | 5 |
| 2.指導医養成講習会.....  | 6 |
| 3.教育レポート.....    | 7 |
| 3) 申請.....       | 8 |
| 4) 事務局による確認..... | 9 |

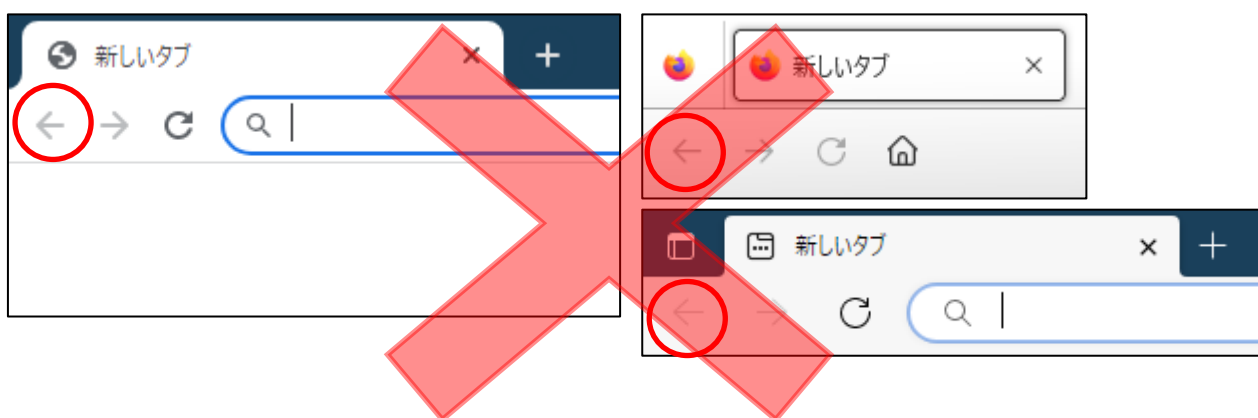
## ⚠ 注意事項 ⚠

前のページに戻りたい場合は、画面左上の「TOP 画面に戻る」ボタンや、「会員マイページへもどる」ボタンをクリックしてください。

※ ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。それまでに入力した情報が保存されずに削除されます。



これらの戻るボタンは使用しないでください



## 1) ログイン方法

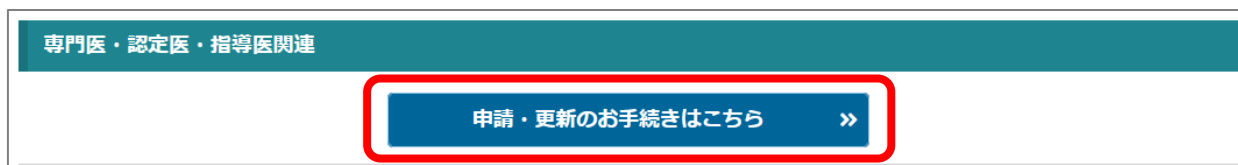
1) [マイページ](#)よりユーザーID (会員番号)・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックしてください。

※ パスワードが不明の場合は、『パスワードを忘れた方、初期パスワードの発行はこちら』をクリックして、ご登録いただいているメールアドレスを入力してください。メールアドレス宛に、新しいパスワードが送信されます。




The screenshot shows the '会員マイページ' (Member My Page) interface. At the top, there is a '認証画面' (Authentication Screen) section. Below it, a 'ログイン' (Login) form is displayed. The form contains the following elements: a title 'ログイン', a prompt '会員番号・パスワードを入力して下さい。', a note '※会員番号は、アルファベット半角大文字と半角数字(4桁)を入力して下さい(例:A1111)。', two input fields labeled '会員番号' and 'パスワード', a link 'パスワードを忘れた方、初期パスワードの発行はこちら', and a blue 'ログイン' button. A red box highlights the two input fields.

2) トップ画面の「申請・更新のお手続きはこちら」ボタンをクリックしてください。



The screenshot shows a dark teal navigation bar with the text '専門医・認定医・指導医関連'. Below the bar, a blue button with the text '申請・更新のお手続きはこちら' and a right-pointing arrow is highlighted with a red box.

3) 申請期間を確認し、「指導医 更新申請」ボタンをクリックし、申請ページに進んでください。



The screenshot shows a light blue header with the text '指導医 更新申請'. Below the header, the application period is displayed as '申請期間: 2023/12/1 0:00 ~ 2024/3/31 23:59'. A blue button with the text '指導医 更新申請' is highlighted with a red box.

## 2) 申請メニュー

申請メニューが表示されますので、申請書類のアップロードおよび入力を行います。

各種ボタンをクリックし、様式の登録、及びアップロードを行ってください。

※ 上から順にお手続きする必要はありません。

※ 作業中にブラウザの戻るボタンを押すと、それまでの作業内容が無効になります。必ずシステム内の「戻る」、「TOP メニュー画面に戻る」ボタンを押してください。

|   |   |
|---|---|
| <p><b>申請書を登録する</b></p> <p>「指導医認定更新審査申請書」の登録を行ってください。</p> <p style="text-align: center;"><b>申請書を登録する</b></p>   |   |
| <p><b>指導医養成講習会</b></p> <p>初回更新のため指導医養成講習会の受講は不要です。</p>  | <span style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 2px;">済</span> |
| <p><b>教育レポートをアップロードする</b></p> <p>様式指導医-4「教育レポート」をアップロードしてください。<br/> ▶ダウンロードはこちらから <a href="#">様式指導医-4 家庭医療に関する教育についてのレポート</a><br/> ※Web講習会（オンデマンド）の「受講認定レポート」をアップロードしないようご注意ください。</p> <p style="text-align: center;"><b>教育レポートをアップロードする</b></p> | <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">未</span>   |

## — 注 意 —

専門医、もしくは認定医も更新対象となっている場合は、下記ページをご参照の上、先に専門医、もしくは認定医の更新申請を完了させてください。

- [家庭医療専門医 2024 年度更新について](#)
- [プライマリ・ケア認定医 2024 年度更新について](#)

※ 専門医、もしくは認定医の更新手続きが完了していない場合は、以下の通りエラーメッセージが表示され、「各様式の確認・申請画面へ」ボタンがクリックできません。

**専門医の更新手続きが完了していません。**  
**専門医の更新申請を完了してから、指導医の更新手続きを行ってください。**

**認定医の更新手続きが完了していません。**  
**認定医の更新申請を完了してから、指導医の更新手続きを行ってください。**

クリックできません

申請手続きは完了していません

すべての書類を登録し、「申請登録を行う」ボタンをクリックして、申請手続きを完了してください。

**申請登録を行う**

## 1.申請書

1) 申請書には、事務局に登録されている会員情報が表示されています。

変更がある場合は、左上の「TOP 画面に戻る」ボタンで「指導医 更新申請システム ユーザー画面」へ戻り、「会員マイページへ」ボタンより、登録情報を変更してください。

※変更がある場合



トップメニュー画面

お知らせ

2023/07/21 速報 新制度に基づく専門医認定細則・専門医認定細則・認定医認定細則 改定のお知らせ

2023/07/18 速報 投稿規定改訂に伴う「委員会報告」追加のご案内

2023/07/18 速報 投稿規定改訂に伴う「委員会報告」追加のご案内

登録内容の確認・変更

登録内容の確認・変更、ログインパスワードの変更を行うことができます。

年会費納入状況の確認・納入手続き

年会費納入状況の確認およびクレジットによる年会費納入手続きができます。

休会・退会のお手続き

専用フォームより、休会・退会のお手続きを行うことができます。

e-ラーニング

各種単位登録情報

専門医・認定医、薬剤師、専攻医のOFF-JT単位の確認、地方会などの出席状況が確認できます。

認定資格取得者一覧の登録・変更

学会WEBサイトに掲載中の専門医・認定医・指導医一覧の登録・変更ができます。

ここから変更してください。

2) 変更がない場合は、「確認画面へ」→「この内容で登録変更を行う」ボタンを押してください。

入力できない項目は、WEB版会員名簿より修正後、登録してください。

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| 会員番号 必須   | ●●●               |
| 氏名 必須     | ●●●               |
| ふりがな 必須   | ●●●               |
| ローマ字 必須   | ●●●               |
| 生年月日 必須   | ●●●               |
| 所属 必須     | ●●●               |
| 連絡先 必須    | ●●●               |
| 住所 必須     | ●●●<br>●●●●●●●●●● |
| TEL 必須    | ●●●               |
| FAX       |                   |
| E-mail 必須 | ●●●●●             |

**確認画面へ**

↓

次画面が表示されるまでに時間がかかる場合がありますが、**ボタンは1回だけクリックして下さい。**

**この内容で登録変更を行う**      前ページに戻って修正する

## 2.指導医養成講習会

1) トップメニュー画面で、指導医養成講習会の受講状況を確認してください。マイページ「各種単位登録情報」に登録されている指導医養成講習会の受講歴が反映されています。

### ■今回の指導医更新が初回の場合

「初回更新のため指導医養成講習会の受講は不要です」と表示されます。お手続きは必要ありませんので、[次の項目](#)に進んでください。

**指導医養成講習会**

初回更新のため指導医養成講習会の受講は不要です。

### ■現在の認定期間中に指導医養成講習会の受講単位を満たしている場合

「指導医養成講習会は受講済みです。」と表示されます。お手続きは必要ありませんので、[次の項目](#)に進んでください。

**指導医養成講習会**

指導医養成講習会は受講済みです。

## ■現在の認定期間中に指導医養成講習会の受講単位が不足している場合

下図の通り表示されます。

### 指導医養成講習会

指導医養成講習会の受講単位が不足しています。マイページにて、指導医養成講習会の受講単位が3単位以上になってから更新申請を行ってください。

#### ➤ 指導医養成講習会を受講し、受講認定レポートを提出している場合

マイページに単位が反映されるまで今しばらくお待ちください。マイページにて3単位が反映されると、上記「現在の認定期間中に指導医養成講習会の受講単位を満たしている場合」の表示になります。

#### ➤ 指導医養成講習会 Web 講習会（オンデマンド）に申込み済みで受講認定レポートが未提出の場合

【2024年1月15日（月）23:59】までに学会事務局担当係（[jpc@youme.jp](mailto:jpc@youme.jp)）へ受講認定レポートを提出してください。詳細は、[指導医養成講習会（更新者向け）](#)のページをご確認ください。レポート提出後、審査にて受講認定となると、マイページに3単位が反映され、上記「現在の認定期間中に指導医養成講習会の受講単位を満たしている場合」の表示になります。

#### ➤ 指導医養成講習会を受講していない場合

指導医の更新ができません。「[様式指導医-5 指導医認定更新保留申請書](#)」を作成の上、学会事務局担当係（[jpc@youme.jp](mailto:jpc@youme.jp)）にご提出ください。

## 3.教育レポート

- 1) 「[家庭医療に関する教育についてのレポート](#)」をダウンロードし、作成してください。
- 2) 「参照」ボタンより、作成した家庭医療に関する教育についてのレポートを選択し、アップロードしてください。

様式指導医-4「教育レポート」をアップロードしてください。

▶ダウンロードはこちらから [様式指導医-4 家庭医療に関する教育についてのレポート](#)

※Web講習会（オンデマンド）の「受講認定レポート」をアップロードしないようご注意ください。

※アップロードできるファイルは、pdfファイルのみです。

|        |         |           |
|--------|---------|-----------|
| ファイル名  | ファイルを選択 | 選択されていません |
| アップロード | リセット    |           |



## 注意

右図の

### 「様式指導医-4 家庭医療に関する教育についてのレポート」

を提出してください。

※指導医養成講習会の受講認定レポートではありません。

## 3) 申請

- 1) 全ての申請書類のアップロードおよび入力完了後、「申請登録を行う」ボタンがクリックできるようになります。

**申請手続きは完了していません**

申請する準備が整いました。「申請登録を行う」ボタンをクリックして、申請手続きを完了してください。  
申請手続き完了後に、登録内容を修正することはできませんので、ご注意ください。

**申請登録を行う**

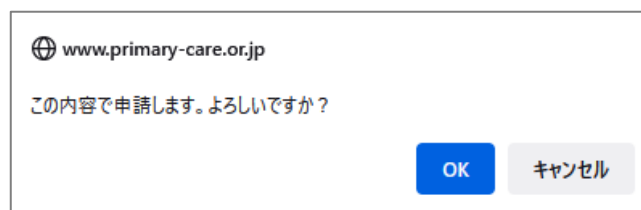
アップロードした書類や内容に不備がないか、最終確認を行ってください。

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>申請書を登録する</b><br>「指導医認定更新審査申請書」の登録を行ってください。<br><b>申請書を登録する</b>  | 済                     |
| <b>指導医養成講習会</b><br>指導医養成講習会は受講済みです。   | 済                     |
| <b>教育レポートをアップロードする</b><br>様式指導医-4「教育レポート」をアップロードしてください。<br>▶ダウンロードはこちらから <a href="#">様式指導医-4 家庭医療に関する教育についてのレポート</a><br>※Web講習会（オンデマンド）の「受講認定レポート」をアップロードしないようご注意ください。<br><b>教育レポート</b> | 済<br><b>ファイルを確認する</b> |

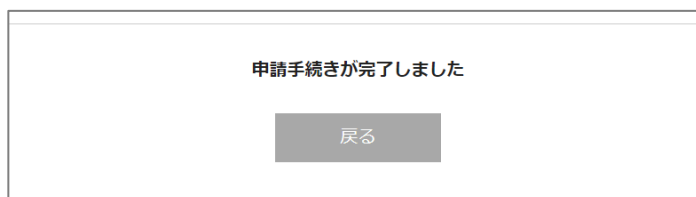
すべて「済」になっていることを確認してください

クリックして、アップロードした書類の最終確認を行ってください

- 2) 「申請登録を行う」ボタンをクリックしてください。
- 3) 「OK」ボタンをクリックしてください。連絡先 E-mail に申請完了のメールが届きます。  
※申請が完了すると、以降「この内容で申請する」ボタンは表示されません。

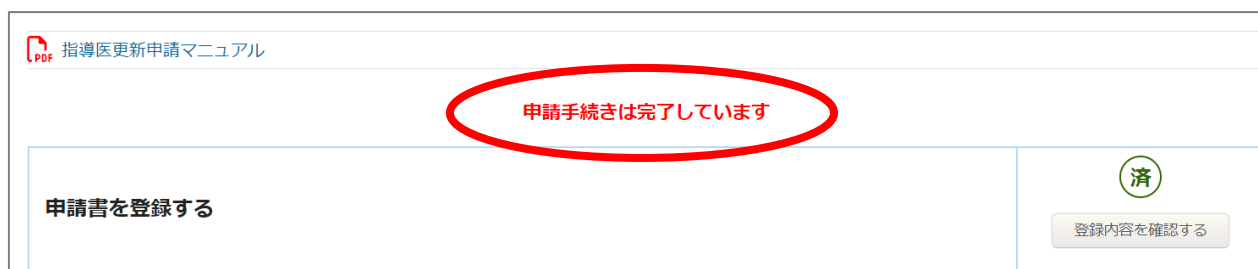


A confirmation dialog box with a globe icon and the URL 'www.primary-care.or.jp'. The text asks 'この内容で申請します。よろしいですか?' (Do you wish to apply with this content?). There are two buttons: 'OK' (blue) and 'キャンセル' (Cancel, grey).



A message box with the text '申請手続きが完了しました' (Application procedure is completed) and a '戻る' (Back) button.

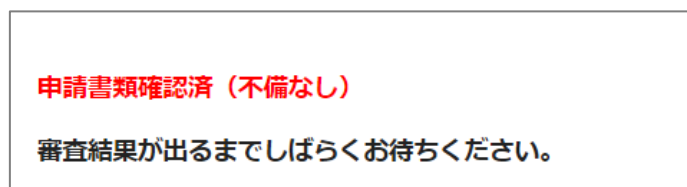
- 4) 「申請手続きは完了しています。」と表示されていることを確認してください。



A screenshot of a web dashboard. At the top left is a PDF icon and the text '指導医更新申請マニュアル'. In the center, the text '申請手続きは完了しています' (Application procedure is completed) is circled in red. Below this, there is a button '申請書を登録する' (Register application) and a button '登録内容を確認する' (Check registration content) with a green '済' (Completed) icon above it.

## 4) 事務局による確認

事務局にて提出書類を確認し、不備がなければ、「**申請手続きは完了しています**」の下に表示が出ます。表示がない場合は、事務局による確認がまだ行われておりません。今しばらくお待ちください。



A message box with the text '申請書類確認済（不備なし）' (Application documents confirmed complete (no issues)) and '審査結果が出るまでしばらくお待ちください。' (Please wait until the review results are out).

※ 不明点などありましたら、事務局 ([jpca@a-youme.jp](mailto:jpca@a-youme.jp)) までメールにてご連絡ください。